

PROVINCE DE QUÉBEC

MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU

Séance ordinaire du Conseil municipal de Saint-Blaise-sur-Richelieu tenue mercredi le 7 novembre 2018, à 19 h 30, au lieu ordinaire des assemblées.

Madame la conseillère	Julie Brosseau
Messieurs les conseillers	Ronald Girardin
	Éric Lachance
	Alain Gaucher
	Sylvain Raymond

formant quorum sous la présidence du maire, monsieur Jacques Desmarais.

La secrétaire-trésorière et directrice générale, madame Sophie Loubert, est également présente.

L'absence de Monsieur Jules Bergeron est motivée.

1. Lecture et adoption de l'ordre du jour

166-11-18

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents, que l'ordre du jour soit adopté en laissant le point Divers ouvert.

Adoptée

2. Approbation des procès-verbaux du mois d'octobre 2018.

167-11-18

Après avoir pris connaissance des procès-verbaux du mois d'octobre 2018 et les avoir trouvés conformes, il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents, que lesdits procès-verbaux soient adoptés tels que rédigés.

Adoptée

3. Correspondance

A) Appui au Centre créatif l'Élan pour une demande d'aide financière

168-11-18

CONSIDÉRANT QUE le Centre créatif l'Élan dépose une demande financière à la MRC du Haut-Richelieu dans le cadre de l'entente de développement culturel : Soutien à l'animation et la mise en valeur du patrimoine;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire travailler en partenariat avec le Centre créatif l'Élan pour la sauvegarde de notre patrimoine et l'élaboration de leur projet;

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Alain Gaucher et résolu unanimement par les conseillers présents d'appuyer le centre créatif l'Élan quant à leur demande de financement en investissant mille-cinq-cent dollars dans le projet *Pour une église mise en valeur : A-musée et Ré-crée*. Cette somme leur sera remise si la subvention leur est octroyée.

Adoptée

B) Appui à l'institut Feller

169-11-18

CONSIDÉRANT QUE l'institut Feller dépose une demande financière à la MRC du Haut-Richelieu dans le cadre de l'entente de développement culturel : Soutien à l'animation et la mise en valeur du patrimoine;

CONSIDÉRANT QUE la municipalité désire travailler en partenariat avec l'institut Feller pour la sauvegarde de notre patrimoine et l'élaboration de leur projet;

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers présents d'appuyer l'Institut Feller quant à leur demande de financement en investissant mille-cinq-cent dollars (1500\$) dans le projet *Héritage Feller en histoire et en musique* Cette somme leur sera remise si la subvention leur est octroyée.

Adoptée

C) Appui au projet *L'inventaire des lieux*

170-11-18

CONSIDÉRANT QUE Françoise Dancause et Thomas Hodgson ont choisi l'institut Feller comme lieu pour un projet de série documentaire musicale-patrimoniale;

CONSIDÉRANT QUE Françoise Dancause et Thomas Hodgson dépose une demande financière à la MRC du Haut-Richelieu dans le cadre de l'entente de développement culturel : Soutien à l'animation et la mise en valeur du patrimoine

CONSIDÉRANT QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu désire promouvoir ses lieux de culture et de patrimoine;

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents d'écrire une lettre d'appui au projet *L'inventaire des lieux* de Françoise Dancause et Thomas Hodgson.

Adoptée

D) Demande de participation financière pour les paniers de Noël par le Comité d'entraide

171-11-18

Il est proposé par monsieur Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents que la somme de 300,00\$ soit versée au Comité d'entraide pour les paniers de Noël qui seront distribués le 15 décembre prochain aux familles démunies de la municipalité.

Adoptée

E) Approbation d'une facture

172-11-18

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents que le paiement de la facture de Construction Techroc au montant de 242 863,21\$, taxes incluses concernant le pavage 2018 soit autorisé.

Adoptée

F) Dépôt des déclarations des intérêts pécuniaires des membres du Conseil municipal

Conformément à la loi sur les Élections et Référendums dans les municipalités, les élus déposent leur déclaration d'intérêts pécuniaires. Monsieur le conseiller Jules Bergeron l'a déposée à la secrétaire-trésorière en date du 5 novembre 2018 à la séance de travail.

4. Approbation des dépenses du mois d'octobre 2018

173-11-18

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers présents, que les comptes, factures et salaires soient approuvés et payés, pour un montant total de **587 436,48 \$** tel qu'il appert à l'annexe A joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Adoptée

Je, soussignée, certifie par les présentes que des crédits sont disponibles pour acquitter les dépenses approuvées et payées, telles que décrites précédemment.

Sophie Loubert
Secrétaire-trésorière

5. Prolongation des ententes de service incendie

174-11-18

CONSIDÉRANT QUE l'entente de service incendie vient à échéance le 31 décembre 2018 ;

CONSIDÉRANT QU' il y a une étude en cours pour la création d'une régie regroupant les municipalités de Saint-Paul-de-l'Île-aux-Noix, Saint-Valentin, Saint-Blaise-sur-Richelieu et Lacolle.

EN CONSÉQUENCE Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers présents de prolonger l'entente en cours au mois pour l'année 2019 jusqu'à l'obtention des résultats de l'étude pour la création de la Régie.

Adoptée

6. Demande de subvention au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur

175-11-18

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents :

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu autorise la présentation du projet *Un sentier multigénérationnel sécuritaire et attrayant* au ministère de l'Éducation et de l'Enseignement supérieur dans le cadre du Programme de soutien à la mise à niveau et à l'amélioration des sentiers et des sites de pratique d'activités de plein air;

QUE soit confirmé l'engagement de la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu à payer sa part des coûts admissibles au projet et à payer les coûts d'exploitation continue de ce dernier, soit huit-mille-trois-cent-quarante dollars (8 340\$);

QUE la municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu désigne madame Sophie Loubert, directrice générale comme personne autorisée à agir en son nom et à signer en son nom tous les documents relatifs au projet mentionné ci-dessus.

Adoptée

7. Programme de la taxe sur l'essence TECQ pour les années 2014-2018.

176-11-18

Attendu que la municipalité a pris connaissance du Guide relatif aux modalités de versement de la contribution gouvernementale dans le cadre du programme de la taxe sur l'essence et de la contribution du Québec (TECQ) pour les années 2014 à 2018;

Attendu que la municipalité doit respecter les modalités de ce guide qui s'appliquent à elle pour recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire.

À ces motifs :

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers présents :

Que la municipalité s'engage à respecter les modalités du guide qui s'appliquent à elle;

Que la municipalité s'engage à être la seule responsable et à dégager le Canada et le Québec de même que leurs ministres, hauts fonctionnaires, employés et mandataires de toute responsabilité quant aux réclamations, exigences, pertes, dommages et coûts de toutes sortes ayant comme fondement une blessure infligée à une personne, le décès de celle-ci, des dommages causés à des biens ou la perte de biens attribuable à un acte délibéré ou négligent découlant directement ou indirectement des investissements réalisés au moyen de l'aide financière obtenue dans le cadre du programme de la TECQ 2014-2018;

Que la municipalité approuve le contenu et autorise l'envoi au ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de la programmation de travaux jointe à la présente et de tous les autres documents exigés par le Ministère en vue de recevoir la contribution gouvernementale qui lui a été confirmée dans une lettre du ministre des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire;

Que la municipalité s'engage à atteindre le seuil minimal d'immobilisations en infrastructures municipales fixé à 28 \$ par habitant par année, soit un total de 140 \$ par habitant pour l'ensemble des cinq années du programme;

Que la municipalité s'engage à informer le ministère des Affaires municipales et de l'Occupation du territoire de toute modification qui sera apportée à la programmation de travaux approuvée par la présente résolution.

Que la municipalité atteste par la présente résolution que la programmation de travaux ci-jointe, comporte des coûts réalisés véridiques et reflète les prévisions de dépenses des travaux admissibles jusqu'au 31 mars prochain.

Adoptée

8. Utilisation des logiciels de permis et certificats de CIM

177-11-18

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents d'utiliser les logiciels de la coopérative d'informatique municipale (CIM) en ce qui concerne les permis et certificats utilisés par l'inspecteur municipal à partir de janvier 2019. Les coûts des licences du logiciel sont défrayés à même nos quotes-parts de la MRC. Seuls les frais de formation de deux-cent-quarante dollars (240,00\$) et le transfert et l'intégration des données au coût de deux-cent-quarante dollars (240,00\$) seront défrayés par la municipalité.

Adoptée

9. Approbation du surplus non affecté.

178-11-18

Il est proposé par Monsieur Éric Lachance, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents qu'afin d'équilibrer le budget 2018, la somme de 100 000\$ soit appropriée du surplus non affecté.

Adoptée

10. Affectation d'un surplus libre

179-11-18

Il est proposé par Madame Julie Brosseau, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers présents d'affecter un montant de neuf-mille dollars (9000 \$) au surplus libre, montant correspondant aux sommes amassées lors de la campagne pour la sauvegarde de l'église. Ce montant sera affecté à un autre projet dans le cadre des loisirs ou de la culture.

Adoptée

11. Adoption des conditions de travail des employés pour l'année 2019

180-11-18

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents que les salaires des employés municipaux ayant plus d'un an d'expérience à l'emploi de la municipalité soient haussés de 3% pour l'année 2019.

À partir du 1^{er} janvier 2019 :

Sophie Loubert, Julie Gagnon, Céline Lortie-Dionne, Éric Sanschagrin, Nicolas Savard et Ricky Potvin

À partir du 1^{er} mai 2019 :

Michel Dubois

Adoptée

12. Modification des boîtes de courriel

181-11-18

Il est proposé par Monsieur Sylvain Raymond, appuyé par Monsieur Éric Lachance et résolu unanimement par les conseillers présents de modifier le nom de domaine des boîtes de courriel de la municipalité et que celles-ci soient gérées par la MRC du Haut-Richelieu et hébergées chez Microsoft au montant de cinquante dollars par boîte par année pour un montant total de trois-cent-cinquante dollars (350\$) par année. Le coût total pour effectuer le transfert du contenu des boîtes est approximativement trois-cents dollars (300\$).

Adoptée

13. Fermeture du bureau durant le temps de Fêtes

182-11-18

Il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers présents que les bureaux municipaux ainsi que le comptoir postal seront fermés inclusivement du 24 décembre 2018 au 4 janvier 2019.

Adoptée

14. Nouvelle entente de déneigement avec la municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville

183-11-18

CONSIDÉRANT QUE l'entente de déneigement avec la municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville a été ratifiée il y a plus de vingt-quatre ans;

CONSIDÉRANT QUE les deux parties désirent apporter des modifications quant à l'indexation annuelle, la date de paiement et le délai d'annulation;

Il est proposé par Monsieur Alain Gaucher, appuyé par Monsieur Ronald Girardin et résolu unanimement par les conseillers présents d'autoriser le Maire Jacques Desmarais et la secrétaire-trésorière, Madame Sophie Loubert à signer la nouvelle entente telle qu'elle apparaît à l'annexe B joint au présent procès-verbal pour en faire partie intégrante.

Adoptée

15. Approbation des états comparatifs déposés en vertu de l'article 176.4 du Code municipal

184-11-18

Suite au dépôt des états comparatifs déposés en vertu de l'article 176.4 du Code municipal, il est proposé par Monsieur Ronald Girardin, appuyé par Monsieur Sylvain Raymond et résolu unanimement par les conseillers présents que lesdits états comparatifs soient acceptés tel que déposés.

Adoptée

16. Divers

- ❖ UPA dimanche le 18 novembre fera une manifestation à Montréal par rapport à la gestion de l'offre et autres points importants.
- ❖ Le conte d'Halloween a accueilli un grand nombre d'enfants et de parents. Ce fut une réussite!
- ❖ REEP : pour la protection de l'eau potable. M. Legault a un penchant favorable au gaz de schistes. Le regroupement poursuit dans leurs demandes protectrices.

17. Informations générales

- ❖ La soirée le plaisir des bulles aura lieu vendredi, il reste encore quelques places.
- ❖ L'initiation au pickleball aura lieu samedi le 10 novembre à 13 h en après-midi. Bienvenue à tous.
- ❖ Le dépouillement de Noël aura lieu le 18 novembre.
- ❖ Le conseil remerciera les bénévoles de l'année le 25 novembre lors d'un brunch.
- ❖ La soirée Poke Bowls aura lieu le 30 novembre.
- ❖ La guignolée aura lieu le 1^{er} décembre. Soyez généreux!
- ❖ L'illumination des décorations et une soirée de chants de Noël aura lieu le 1^{er} décembre à 19h

- ❖ Le salon de Noël fut un grand succès, tous les profits seront remis à la Guignolée.
- ❖ La piste est construite, mais non finalisée. Il y a eu la plantation des arbres le 26 octobre dernier. Plus de 150 arbres furent plantés par des bénévoles.
- ❖ L'accueil des nouveaux arrivants fut une première expérience des plus agréables.
- ❖ Dave Turcotte a été remercié lors d'un caucus. Une lettre et un cadeau lui a été remis.

18. Période de questions

Quelques questions ont été posées par un citoyen.

19. Levée de la séance

185-11-18

Les points à l'ordre du jour étant épuisés, il est proposé par Monsieur Sylvain Raymond, appuyé par Madame Julie Brosseau et résolu unanimement par les conseillers présents que la séance soit levée.

Adoptée

Il est 20 h 15.

SOPHIE LOUBERT
Secrétaire-trésorière et
Directrice générale

JACQUES DESMARAIS
Maire

Je, Jacques Desmarais, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

**ENTRETIEN D'HIVER
RANG GRÉGOIRE ET 94 EME AVENUE**

ENTENTE INTERVENUE A SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU LE
QUATORZIÈME JOUR DE NOVEMBRE DEUX-MILLE-DIX-HUIT.

ENTRE: LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU, personne morale de droit public, ayant son bureau au 795, rue Des Loisirs à Saint-Blaise-sur-Richelieu, ici agissant et représentée par Monsieur le Maire Jacques Desmarais et la secrétaire-trésorière, Madame Sophie Loubert.

ET: LA MUNICIPALITÉ DE SAINT-CYPRIEN-DE-NAPIERVILLE, personne morale de droit public, ayant son bureau au 121 Rang Cyr à Saint-Cyprien-de-Napierville, ici agissant et représentée par Monsieur le Maire Jean Chainey et le secrétaire-trésorier, Monsieur James Langlois-Lacroix.

LES PARTIES CONVIENNENT DE CE QUI SUIT:

ARTICLE 1: OBJET

La Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu s'engage à effectuer le déblaiement, le déneigement si nécessaire et l'épandage de sel et d'abrasif sur la partie de la 94 eme avenue située entre les limites de Saint-Blaise-sur-Richelieu et la Route 219, le tout tel que démontré sur le plan joint aux présentes comme "Annexe 1" pour en faire partie intégrante.

En contrepartie, la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville s'engage à effectuer le déblaiement, le déneigement si nécessaire et l'épandage de sel et d'abrasif sur la partie du Rang Grégoire situé entre les limites de la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville et la 94 eme Avenue, le tout tel que démontré sur le plan joint aux présentes comme "Annexe 1" pour en faire partie intégrante.

ARTICLE 2: SIGNALISATION

Les parties s'engagent à placer les panneaux de signalisation adéquats pour toutes situations d'urgence pouvant survenir sur les parties de chemins concernées pendant cette période.

Chaque fois que des travaux sont exécutés sur l'une ou l'autre des voies publiques faisant l'objet de la présente, la partie exécutant lesdits travaux doit poser ou s'assurer que soit posée une signalisation adéquate, tel que prévu au Code de la sécurité routière.

ARTICLE 3: DURÉE

La durée de la présente entente est de un (1) an à compter de sa signature. Elle sera renouvelée d'année en année de façon automatique à moins qu'une des deux parties avise par écrit l'autre partie de son intention de mettre fin à la présente entente au moins trois (3) mois avant la date anniversaire de sa signature.

ARTICLE 4: PRIX

L'entretien de chemin effectué par la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville se fera sur une longueur de 1 1/2 kilomètre tandis que celui effectué par la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu se fera sur une longueur de 3 kilomètres.

Par conséquent, un montant forfaitaire de 4 475\$ sera versé par la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville à titre de compensation pour la distance supplémentaire entretenue par la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu, soit 1 1/2 kilomètre. Ce montant sera indexé selon l'IPC du mois de septembre de chaque année et payable à la mi-décembre de chaque année.

ARTICLE 5: RESPONSABILITE

- a) Chacune des parties assume tous les autres travaux d'entretien exécutés sur l'emprise de son territoire.
- b) Nonobstant l'article 1, la partie effectuant des travaux de quelque nature que ce soit ayant pour effet de causer des dommages aux structures appartenant à l'autre partie, a l'obligation de remettre les lieux en état après les travaux.
- c) Chacune des parties doit respectivement répondre des réclamations présentées ou poursuites judiciaires intentées pour dommages matériels ou corporels subis lors ou à la suite d'accidents survenus sur son propre territoire.
- d) Chacune des parties est responsable de tout dommage qui pourrait être causé à l'autre partie dans le cadre de l'application de la présente entente.
- e) Si la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu reçoit une plainte d'un de ses citoyens concernant l'entretien du Rang Grégoire, celle-ci communiquera avec la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville afin de transmettre la plainte et de s'informer de son intention. Si les correctifs ne peuvent être effectués par la municipalité fautive, la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu s'en chargera et en facturera l'autre partie pour les dépenses encourues.
- f) Si la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville reçoit une plainte d'un de ses citoyens concernant l'entretien de la 94eme Avenue, celle-ci communiquera avec la Municipalité de Saint-Blaise-sur-Richelieu afin de transmettre la plainte et de s'informer de son intention. Si les correctifs ne peuvent être effectués par la municipalité fautive, la Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville s'en chargera et en facturera l'autre partie.

ARTICLE 6 MODALITE DE PAIEMENT

La Municipalité de Saint-Cyprien-de-Napierville s'engage à effectuer le paiement de la compensation en un seul versement à la mi-décembre de chaque année.

ARTICLE 7: ASSURANCES

Chacune des parties peut souscrire à une assurance responsabilité et devra le cas échéant dénoncer la présente entente à son assureur.

EN FOI DE QUOI les parties ont signé les présentes faites en double original, à la date et à l'endroit mentionnés au début des présentes,

MUNICIPALITÉ DE SAINT-BLAISE-SUR-RICHELIEU,

Jacques Desmarais, maire

Sophie Loubert, secrétaire-trésorière

MUNICIPALITÉ DE SAINT-CYPRIEN-DE-NAPIERVILLE,

Jean Cheney, maire

James Langlois-Lacroix, secrétaire-trésorière

ANNEXE A

DÉPENSES DU MOIS DE OCTOBRE 2018

LISTE SÉLECTIVE VENANT DE L'HISTORIQUE	Chèques déjà émis en OCTOBRE 2018	17 429.32 \$
LISTE SUGGÉRÉE DES PAIEMENTS AUTOMATIQUES	Chèques et paiements à émettre pour OCTOBRE 2018	531 934.20 \$
Salaires	oct-18	38 072.96 \$
GRAND TOTAL	oct-18	587 436.48 \$

DU 01-10-2018 AU 31-10-2018

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
MICHEL LALUMIERE LAL50	01-10-18	13182 COURS	G/L	100.00	INITIATION ARTS MARTIAUX	02 70150 499	100.00
M. MAURICE BAUDRY BAUD50	01-10-18	13183 COURS	G/L	800.00	SEMAINES 12-19-26 SEPTEMBRE ET 3 OCTOBRE	02 70190 454	800.00
MARIE-CLAUDE NADEAU NAD50	01-10-18	13184 COURS	G/L	75.00	REV. COURS SAISONNIERS ADULTES	01 23475 000	75.00
K7TI INC. K7TI50	01-10-18	13185 COURS	G/L	600.00	FACTURES MSB20180903 MSB20180913 MSB20180920 MSB20180927	02 70190 490	600.00
ROXANE PROULX PROU50	01-10-18	13186 COURS	G/L	78.08	DÉPENSES MARCHÉ	02 70190 490	78.08
PARADIS MONIQUE PAR55	01-10-18	13187 COURS	G/L	66.68	ANIMATION BIBLIO	01 23173 002	66.68
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI42	01-10-18	13188 COURS	G/L	644.53	SOMMAIRE FINANCIER 17 SEPT 2018	02 13000 321	644.53
BONNEAU GERMAINE *BONN001	01-10-18	13189 COURS	000001	827.53	REMBOURS. DE TAXES		827.53
MAILLY KATARINA, JUTRAS *MAIL003	01-10-18	13190 COURS	000001	358.79	REMBOURS. DE TAXES		358.79
PINSONNEAULT SIMONNE *PINS002	01-10-18	13191 COURS	000001	268.37	REMBOURS. DE TAXES		268.37
GARDE CÔTIÈRE AUXILIAIRE GAR55	03-10-18	13192 COURS	G/L	500.00	CONTRIBJTION	02 19000 991	500.00
RICHARD LECOMPTE LEC55	04-10-18	13232 COURS	G/L	304.50	DEPLACEMENTS 29-08 au 26-09	02 61000 310	304.50
LA CAPITALE ASSUREUR DE L CAP50	04-10-18	13233 COURS	R-0000202950	1,085.12	ASSURANCES COLLECTIVES A PAYER	55 13870 000	1,085.12
SOCIETE CANADIENNE DES PO SOCI050	04-10-18	13234 COURS	9663566630 9664090053 9664098912 9664233950 9664233950 9665356179 9665931875	18.06- 7.49- 278.52 92.84 102.84 382.67- 92.84	CRÉDIT MÉDIAPOSTE CRÉDIT MÉDIAPOSTE FRAIS DE POSTES FRAIS DE POSTES FRAIS DE POSTES CRÉDIT MÉDIAPOSTE FRAIS DE POSTES-CARNET DE 10	02 13000 321 02 13000 321 02 13000 321 02 13000 321 02 13000 321 02 13000 321 02 13000 321	158.82
OPÉRATION NEZ ROUGE HAUT- OPE50	04-10-18	13235 COURS	G/L	300.00	DON ANNÉE 2018	02 19000 991	300.00
MARIE DESLONGCHAMPS DESL55	10-10-18	13236 COURS	G/L	400.00	COURS DE DANSE	02 70190 454	400.00
JOUETS JRC TOYS INC. JOU50	10-10-18	13237 COURS	G/L	1,014.08	FACTURE G304 50% PAIEMENT POUR LES JOUETS	02 70190 447	1,014.08
MICHEL LALUMIERE LAL50	19-10-18	13238 COURS	G/L	280.00	COURS KENPO / 7 COURS 7 SEPTEMBRE AU 19 OCTOBRE	02 70190 454	

DU 01-10-2018 AU 31-10-2018

NOM NUMERO DU FOURNISSEUR	DATE	NUMERO ETAT	# FACTURE	MONTANT	DESCRIPTION	# GL	MONT. TOT
					INCLUSIVEMENT		280.00
FECTEAU LYNN GIRA55	22-10-18	13239	COURS G/L	600.00	COURS DE DANSE	02 70190 454	600.00
FORME ATOUT FORM10	10-10-18	13240	COURS G/L	2,220.45	FACTURE 20 / PREMIER PAIEMENT	02 70190 454	2,220.45
NICOLE BOULÉ (CONCIERGERI BOUL50	25-10-18	13241	COURS G/L	1,573.33	CONCIERGERIE CONTRAT	02 19000 495	1,573.33
M. MAURICE BAUDRY BAUD50	18-10-18	13242	COURS G/L	400.00	FORMATEUR COURS SAISONNIER	02 70190 454	400.00
MARIO COURCHESNE COU50	10-10-18	13243	COURS G/L	55.80	REMBOURSEMENT SPORTS ENFANTS / PATINAGE	02 70191 447	55.80
SOCIÉTÉ N.B. SAINT-BLAISE SOC60	11-10-18	13244	COURS G/L	611.10	REMBOURSEMENT AFFICHE FAMILIPRIX	02 13000 411	611.10
MINISTRE DU REVENU DU QUE MINI50	17-10-18	13245	COURS SOMM.MODIF.	2,993.02	DAS A PAYER RRQ SOMM.MODIFIÉ	55 13805 000	2,993.02
MUNICIPALITE SAINT-BLAISE *MUNI006	23-10-18	13246	COURS G/L	168.00	PANIER DES NOUVEAUX ARRIVANTS	02 19000 493	168.00
FROMAGERIE FRITZ KAISER I FRO50	24-10-18	13247	COURS G/L	183.66	RECEPTIONS PUBLIQUES	02 19000 493	183.66
VIGNOBLE 1292 VIGN55	24-10-18	13248	COURS G/L	95.96	RECEPTIONS PUBLIQUES- VIN PANIERS NOUVEAUX ARRIVANTS	02 19000 493	95.96
RICHARD LECOMPTE LEC55	24-10-18	13249	COURS G/L	366.50	DEPLACEMENTS (PLUS FORMATION INSPECTEUR BROMONT)	02 61000 310	366.50
VERREAULT AMYLI.E VER50	24-10-18	13250	COURS G/L	300.00	REMBOURSEMENT DÉROGATION MINEURE	01 24100 000	300.00
		TOTAUX	30 CHEQUES	17,429.32			

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date</u> <u>facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date</u> <u>paiement</u>	<u>Date</u> <u>chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
AERZ50	AERZEN CANADA					
12-10-2018	SEPI-18-003095	05-11-2018	31-10-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	439.83
					Total suggéré :	439.83
AQUA01	AQUATECH					
31-08-2018	057327	31-08-2018	31-08-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	1 690.13
30-09-2018	057646	30-09-2018	30-09-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITE	1 690.13
30-09-2018	057810	30-09-2018	30-09-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ-	120.16
30-09-2018	057811	30-09-2018	30-09-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	2 018.00
30-09-2018	057812	30-09-2018	30-09-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	867.39
31-10-2018	058078	31-10-2018	31-10-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	1 690.13
					Total suggéré :	8 075.94
AREV50	ARBRE-ÉVOLUTION					
30-10-2018	191	23-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN PARC ET TE	2 799.93
					Total suggéré :	2 799.93
BELL52	BELL GAZ LTÉE					
23-10-2018	507439	23-11-2018	31-10-2018		PROPANE	129.56
23-10-2018	507440	23-11-2018	31-10-2018		ESSENCE ET HUILE DIÉ	84.93
28-09-2018	967003	28-10-2018	30-09-2018		PROPANE EN VRAC	375.57
					Total suggéré :	590.06
BUFF40	LE BUFFET DU CHEF					
21-10-2018	7833	21-11-2018	31-10-2018		RÉCEPTION PUBLIQUE	344.92
					Total suggéré :	344.92
BUR01	BURO PRO CITATION					
25-10-2018	3525700	31-10-2018	31-10-2018		FRAIS DE POSTE	47.14
					Total suggéré :	47.14
CANA50	LE CANADA FRANCAIS					
23-10-2018	62937	23-11-2018	31-10-2018		ABONNEMENT ANNUEL	95.66
					Total suggéré :	95.66
CHEM50	CANADIEN NATIONAL					
01-10-2018	91413684	01-11-2018	31-10-2018		FOURN.ENTRE.RÉSEAU	992.00
					Total suggéré :	992.00
COUP50	JOURNAL COUP D'OEIL					
31-10-2018	55934	30-11-2018	31-10-2018			274.79
					Total suggéré :	274.79
DEPAN50	LE BLAISOIS 2017 INC.					
25-10-2018	25-10-2018	25-11-2018	31-10-2018		CARBURANT GMC	160.00
					Total suggéré :	160.00

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
DESL50	REAL DESLAURIERS ENR.					
02-10-2018	7580	02-11-2018	31-10-2018		LUBRIFIANTS ET HUITE	878.39
					Total suggéré :	878.39
DIST47	DISTRIBUTION MICHEL THÉORÉT INC.					
02-10-2018	F121920	31-10-2018	31-10-2018		ASSIETTES PLASTIQUE	301.92
11-10-2018	F122207	31-10-2018	31-10-2018		ASSIETTE DE PLASTIQU	71.63
					Total suggéré :	373.55
ENTRE60	ENTREPRISES G.M. ST-BLAISE INC					
24-09-2018	12557	24-10-2018	30-09-2018		ENTR.FOURN.RÉSEAU AC	2 583.12
24-09-2018	12560	24-10-2018	30-09-2018		FOURN.ENTREP.RÉSEAU	97.73
15-10-2018	12617	15-11-2018	31-10-2018		PARCS ET TERRAINS	68.30
					Total suggéré :	2 749.15
EQU53	EQUIPEMENT GUILLET					
04-10-2018	2007791	04-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN RÉPARATON	471.00
01-10-2018	2008147	01-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN ET RÉPARAT	831.20
11-10-2018	2008298	11-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN ET RÉPARAT	69.76
					Total suggéré :	1 371.96
EQUI35	EQUIPEMENTS INOTRAC INC.					
12-10-2018	FCD0001506	12-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN ET RÉP.MAC	100.40
					Total suggéré :	100.40
EXCAV45	EXCAVATION R. FORTIER ET FILS					
22-10-2018	9265	22-11-2018	31-10-2018		AUTRES PRÉVENTIONS	12 992.18
					Total suggéré :	12 992.18
EXTER55	EXTERMINATION 2000 & FILS					
03-08-2018	C-1732	27-08-2018	31-08-2018		ENTR.RÉP.BÂTIMENT	97.73
					Total suggéré :	97.73
FORM40	FORM. MUNICIPALES COMMERCIALES					
28-09-2018	047870	28-10-2018	30-09-2018		FOURNITURES DE BUREA	369.81
					Total suggéré :	369.81
GHBE50	G.H. BERGER LTEE					
04-10-2018	66651	04-11-2018	31-10-2018		ARTICLES QUINCAILLER	27.55
					Total suggéré :	27.55
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
09-10-2018	623502150588	09-10-2018	09-10-2018		ÉLECTRICITÉ THERMOPO	1 088.71
17-10-2018	626201929699	17-10-2018	17-10-2018		HÔTEL DE VILLE PAYE	1 124.03
17-09-2018	659502105436	17-09-2018	17-09-2018		HÔTEL DE VILLE PAYER	1 025.26
20-09-2018	672101802590	20-09-2018	20-09-2018		PARC AU FIL DE L'O P	30.94

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
HYDR50	HYDRO-QUEBEC					
01-10-2018	678401789571	01-10-2018	01-10-2018		PAYER INTERN.11-10-1	2 370.34
					Total suggéré :	5 639.28
LIBR45	LIBRAIRIE MODERNE					
05-10-2018	645612	05-11-2018	31-10-2018		ACHAT DE VOLUMES BIB	784.85
05-10-2018	645614	05-11-2018	31-10-2018		ACHAT DE VOLUMES	75.00
28-10-2018	652274	28-11-2018	31-10-2018		ACHAT VOLUMES BIBLIO	785.09
					Total suggéré :	1 644.94
LIGN50	LIGNES MASKA					
25-10-2018	3568	25-11-2018	31-10-2018		FOURN.ENTREP.RÉSEAU	5 963.75
					Total suggéré :	5 963.75
LIGN55	LIGNES RICHARD INC.					
10-10-2018	3100	10-11-2018	31-10-2018		FOURN.ENTREP.RÉSEAU	517.39
					Total suggéré :	517.39
LOC50	LOCATION ST-JEAN INC.					
10-10-2018	362880-0006	10-11-2018	31-10-2018		AUTRES PRÉVENTIONS R	184.86
20-10-2018	362880-0007	20-11-2018	31-10-2018		AUTRES PRÉVENTIONS R	383.15
					Total suggéré :	568.01
LONG50	LONGTIN ET FILS INC					
23-10-2018	09137	23-11-2018	31-10-2018		HUILE À CHAUFFAGE GY	554.71
					Total suggéré :	554.71
LOQ50	L.O.QUENCE COMMUNICATION					
23-10-2018	FAC1853	31-10-2018	31-10-2018		RÉCEPTION PUBLIQUE	626.87
					Total suggéré :	626.87
MIN60	MINISTERE DES FINANCES					
12-10-2018	101019-1	12-11-2018	31-10-2018		PAYER INTERN.12-10-1	132 080.00
					Total suggéré :	132 080.00
MINI50	MINISTRE DU REVENU DU QUEBEC					
27-09-2018	8748381	27-09-2018	27-09-2018		AVIS COTISATION PAYE	312.65
31-10-2018	DAS OCT.2018	31-10-2018	31-10-2018		PAYER INTERN.31-10-2	9 158.69
04-10-2018	DAS SEPT.2018	04-10-2018	04-10-2018		PAYER INTERN.04-10-1	6 655.23
					Total suggéré :	16 126.57
MIRO50	MIROMEDIA					
10-10-2018	145466	03-11-2018	31-10-2018		DÉPLIANTS ACTIVITÉS	373.67
					Total suggéré :	373.67

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
MONT50 MONTY SYLVESTRE CONSEILLER JURIDIQUE INC						
19-10-2018	0000012322	19-11-2018	31-10-2018		AVIS ET PUBLICATIONS	846.76
Total suggéré :						846.76
MRCH50 M.R.C. DU HAUT-RICHELIEU						
01-10-2018	CRF1800118	01-11-2018	31-10-2018		QUOTE PART MAT.RÉS.P	14 256.39
27-09-2018	CRF1800357-2	27-10-2018	30-09-2018		PAYER INTERN.05-10-2	175.78
17-10-2018	CRF1800379	17-11-2018	31-10-2018		FRAIS RETRAIT DOSSIE	687.84
Total suggéré :						15 120.01
MUL40 MULTI - LETTRAGES						
11-10-2018	056447	11-11-2018	31-10-2018		FOURNITURES DE BUREA	465.65
11-10-2018	056455	11-11-2018	31-10-2018		ACTIVITÉS CULTURELLE	57.49
Total suggéré :						523.14
MUNI50 MUN.ST-PAUL-DE-L'ILE-AUX-NOIX						
04-10-2018	18178	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	840.66
04-10-2018	18179	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	482.59
04-10-2018	18180	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	590.05
04-10-2018	18181	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	778.37
04-10-2018	18182	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	687.13
04-10-2018	18183	04-11-2018	31-10-2018		PREMIERS RÉPONDANTS	424.03
04-10-2018	18184	04-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	679.37
09-10-2018	18187	09-11-2018	31-10-2018		PROTECTION INCENDIE	1 820.38
17-10-2018	18000 OCT.2018	17-11-2018	31-10-2018		QUOTE PART INCENDIE	10 664.37
Total suggéré :						16 966.95
NEO50 NEOPOST						
01-10-2018	198280180930	01-11-2018	31-10-2018		FRAIS DE POSTE	1 200.02
Total suggéré :						1 200.02
NETT50 NETTOYEUR MARTIN						
25-10-2018	279735	25-11-2018	31-10-2018		NETTOYAGE SERVIETTES	50.33
Total suggéré :						50.33
PAS50 SOCIÉTÉ EN COMMANDITE PMA						
24-10-2018	00001752	24-11-2018	31-10-2018		ALIMENTS HALLOWEEN E	34.88
30-10-2018	00003342	30-11-2018	31-10-2018		ALIMENTS LIQUEURS PO	96.08
18-10-2018	00944692	18-11-2018	31-10-2018		ALIMENTS ET LIQUEURS	32.18
Total suggéré :						163.14
PEPI50 PEPINIÈRE JACQUES-CARTIER						
24-10-2018	152422	24-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN BÂTIMENT	758.84
26-10-2018	152449	26-10-2018	26-10-2018		ENTR.ET RÉP.BÂTIMENT	-17.25
Total suggéré :						741.59

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
PGSY50 PG SOLUTIONS INC.						
29-10-2018	FO10049	29-11-2018	31-10-2018		FOURNITURES DE BUREA	119.01
29-10-2018	FO10063	29-11-2018	31-10-2018		FOURNITURE DE BUREAU	241.45
Total suggéré :						360.46
PURO50 PUROLATOR COURRIER LTEE						
12-10-2018	439427446	12-11-2018	31-10-2018		ÉGOÛT ÉLECTRICITÉ	7.23
Total suggéré :						7.23
RECE50 RECEVEUR GENERAL DU CANADA						
31-10-2018	DAS OCT.2018	31-10-2018	31-10-2018		PAYER INTERN.31-10-1	3 729.06
04-10-2018	DAS SEPT.2018	04-10-2018	04-10-2018		PAYER INTERN.04-10-1	3 004.04
Total suggéré :						6 733.10
RUBA55 RUBANCO LTÉE.						
03-10-2018	69389697	27-10-2018	31-10-2018		FOURNITURES DE BUREA	63.34
Total suggéré :						63.34
SERV16 SERVICES DE CARTES DESJARDINS						
28-09-2018	J.GAGNON SEPT.	30-09-2018	30-09-2018		PAYER INTERNET 11-10	742.99
28-09-2018	N.BOULÉ SEPT.	30-09-2018	30-09-2018		PAYER INTERN.11-10-2	41.56
Total suggéré :						784.55
SOCIO50 SOCIETE CANADIENNE DES POSTES						
01-10-2018	9666289712	01-11-2018	31-10-2018		PUBLIPOSTAGE	1 034.80
Total suggéré :						1 034.80
SPE50 SPE VALEUR ASSURABLE						
24-09-2018	16628	24-10-2018	30-09-2018		ASSURANCES GÉNÉRALES	1 385.45
Total suggéré :						1 385.45
STEMA50 STE-MARIE AUTOMOBILES LTEE						
11-10-2018	BV99141	11-11-2018	31-10-2018		ENTRETIEN ET RÉPARAT	156.60
18-10-2018	BV99176	18-11-2018	31-10-2018		ENTR.RÉP.VÉHICULE VO	2 287.88
Total suggéré :						2 444.48
TECH064 CONSTRUCTION TECHROC						
05-10-2018	C-00470	05-11-2018	31-10-2018		PAVAGE RUES	230 080.93
05-10-2018	R-00152	05-11-2018	31-10-2018		CHEMINS-RUES-PONTS	12 782.28
Total suggéré :						242 863.21
TELU50 TELUS MOBILITE						
05-10-2018	22236138089	05-11-2018	31-10-2018		CELLULAIRE M.DUBOIS/	84.41
Total suggéré :						84.41
TOIL50 TOILETTES PORTATIVES SANIBERT						
15-10-2018	109222	31-10-2018	31-10-2018		VIDANGE TOILETTE POR	206.96

MUNICIPALITE DE ST-BLAISE

<u>Date facture</u>	<u>Facture</u>	<u>Date due</u>	<u>Date paiement</u>	<u>Date chèque</u>	<u>Description</u>	<u>Solde</u>
TOIL50	TOILETTES PORTATIVES SANIBERT					
23-10-2018	109389	31-10-2018	31-10-2018		ENTR.RÉP.PARCS ET TE	287.44
					Total suggéré :	494.40
ULTI50	GROUPE ULTIMA INC.					
20-08-2018	278750	20-09-2018	31-08-2018		AVENANT ASSURANCES G	1 541.00
20-08-2018	278762	20-09-2018	31-08-2018		RENOUVELLEMENT ASSUR	40 688.00
21-08-2018	278763	21-09-2018	31-08-2018		ASSURANCE GÉNÉRALES	382.00
					Total suggéré :	42 611.00
VIDE50	VIDÉOTRON					
28-09-2018	75491765 OCT.18	28-10-2018	30-09-2018		PAYER INTERN.11-10-1	53.98
					Total suggéré :	53.98
WEB50	WEBEEX INFORMATIQUE					
04-10-2018	4366	04-11-2018	31-10-2018		ORDINATEUR RECONDITI	362.17
					Total suggéré :	362.17
YVON50	YVON GIRARD					
07-10-2018	018541	07-11-2018	31-10-2018		ALIMENTS ET LIQUEURS	64.50
18-10-2018	018544	18-11-2018	31-10-2018		ALIMENTS ET LIQUEURS	26.00
23-10-2018	018545	23-11-2018	31-10-2018		ENTR.RÉP.GYMNASE	60.00
25-10-2018	018547	25-11-2018	31-10-2018		EAU (2)	13.00
					Total suggéré :	163.50
					Grand total :	531 934.20
98 enregistrement(s)						